****

ตรวจสอบเอกสารแล้ว

**แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน**

**“ประจำเดือน สิงหาคม 2564”  
งานพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมแก้คะแนนความประพฤติ

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว)................................................................นักศึกษาชั้นปีที่........................รหัสนักศึกษา.................................สาขาวิชา...............................................คณะวิชา..............................................

หมายเลขโทรศัพท์ .....................................................ได้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

1. ทำโปสการ์ดบอกรักแม่ พร้อมมอบให้แม่
2. ปลูกต้นไม้บริเวณที่พักอาศัย
3. ทำกิจกรรมตามหลักพิธีทางศาสนา

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้เข้าร่วมกิจกรรม **เพิ่มคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน** จริงและควรให้เป็นกิจกรรมแก้คะแนนความประพฤติ จำนวน 10 คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ……………………………………………………………………

(.........................................................)

ชื่อนักศึกษาผู้ปฏิบัติกิจกรรม  
 วันที่ยื่นเอกสาร …………./.................../…2564….

|  |  |
| --- | --- |
| 1. งานพัฒนานักศึกษา   .............................................................................  ………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………….  (นายหยาดเพชร พลอยดีเลิศ)  นักวิชาการศึกษา  ……../……../……… | 2. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  อนุญาต มอบ **งานสารสนเทศฯ**  บันทึกคะแนนความประพฤติเข้าสู่ระบบ  ไม่อนุญาต เนื่องจาก..................................  (นายกิตติภพ รักษาราษฎร์)  รักษาการผู้อำนวยกองพัฒนานักศึกษา  …..…../……../……… |

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**ทำโปสการ์ดบอกรักแม่ พร้อมมอบให้แม่**

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**ปลูกต้นไม้บริเวณที่พักอาศัย**

**\*\*\* ส่งเอกสารการเข้าร่วมกิจกรรมภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564**

**ส่งมาที่ อีเมล: Activity@mail.pbru.ac.th**