****

ตรวจสอบเอกสารแล้ว

**แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน**

**“วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา”  
งานพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมแก้คะแนนความประพฤติ

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว)................................................................นักศึกษาชั้นปีที่........................รหัสนักศึกษา.................................สาขาวิชา...............................................คณะวิชา..............................................

หมายเลขโทรศัพท์ .....................................................ได้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

1. ..................................................................................................................................................................................................................................
2. .................................................................................................................................................................................................................................
3. .................................................................................................................................................................................................................................
4. ................................................................................................................................................................................................................................

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้เข้าร่วมกิจกรรม **วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา** จริงและควรให้เป็นกิจกรรมแก้คะแนนความประพฤติ จำนวน 10 คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ……………………………………………………………………

(.........................................................)

ชื่อนักศึกษาผู้ปฏิบัติกิจกรรม  
 วันที่ยื่นเอกสาร …………./.................../…2564….

|  |  |
| --- | --- |
| 1. งานพัฒนานักศึกษา   .............................................................................  ………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………….  (นายหยาดเพชร พลอยดีเลิศ)  นักวิชาการศึกษา  ……../……../……… | 2. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  อนุญาต มอบ **งานสารสนเทศฯ**  บันทึกคะแนนความประพฤติเข้าสู่ระบบ  ไม่อนุญาต เนื่องจาก..................................  (นายกิตติภพ รักษาราษฎร์)  รักษาการผู้อำนวยกองพัฒนานักศึกษา  …..…../……../……… |

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**ทำบุญตักบาตร**

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**เวียนเทียน(ออนไลน์)**

**รูปภาพหน้าจอเวียนเทียนออนไลน์**

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**รูปภาพการปฏิบัติกิจกรรม**

**บำเพ็ญประโยชน์บริเวณที่พักอาศัย**

**\*\*\* ส่งเอกสารการเข้าร่วมกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 26-31 กรกฎาคม 2564**

**ส่งมาที่ อีเมล: Activity@mail.pbru.ac.th**