



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง กำหนดการชำระค่าบำรุงหอพัก ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
(สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ และนักศึกษาเก่า)
และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (สำหรับนักศึกษาใหม่ รหัส 66)

เพื่อให้การบริหารจัดการหอพักมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ ข้อ 4 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่องแนวปฏิบัติการชำระค่าบำรุงหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงประกาศกำหนดการชำระค่าบำรุงหอพัก ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 (สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ และนักศึกษาเก่า) และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (สำหรับนักศึกษาใหม่ รหัส 66) ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวลา	รายการ	ขั้นตอน/สถานที่
1 – 3 พฤศจิกายน 2565	08.30–15.30 น.	นักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ ชำระค่าบำรุงหอพัก	- รับแบบฟอร์มการชำระเงิน ณ งานหอพัก
21 – 23 พฤศจิกายน 2565	08.30–15.30 น.	นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีทุกสาขาวิชา (นักศึกษาหอพักเก่า) ชำระค่าบำรุงหอพัก	นักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา - ชำระเงิน ณ งาน
พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป	08.30–15.30 น.	นักศึกษาใหม่ รหัส 66	บริหารคลังและทรัพย์สินอาคารศูนย์ภาษาฯ

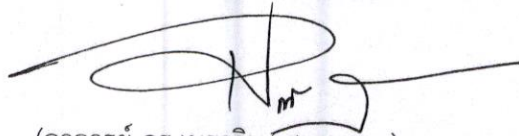
โดยมีขั้นตอนในการปฏิบัติ สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ/นักศึกษารายเก่า ดังนี้

1. นักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ ขอรับแบบฟอร์มที่ งานหอพักนักศึกษากองพัฒนานักศึกษา
2. นักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มใบสมัครหอพัก
3. นักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ นำแบบฟอร์มตรวจสอบ ณ งานหอพักนักศึกษากองพัฒนานักศึกษา
4. นักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ ชำระค่าบำรุงหอพัก ณ งานบริหารคลังและทรัพย์สิน อาคารศูนย์ภาษาฯ

หากพ้นกำหนดตามประกาศนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ และนักศึกษาต้องชำระค่าปรับอัตรา
วันละ 100 บาท โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หากเกินระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษา
จะถูกตัดคะแนนความประพฤติ จำนวน 10 คะแนน และพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหอพัก มหาวิทยาลัยจะ
ดำเนินการแจ้งให้ผู้ปกครองทราบต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565



(อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองพัฒนานักศึกษา